

신청서 및 사업계획서 작성 및 제출요령

Guidelines for preparing and submitting applications and business plans

○ 신청서 작성요령 Instructions for Application

1. 사업명(아이템) : 제안 아이디어를 함축적으로 표현하여 작성할 것
2. 공모 분야 : 자유주제
3. 참가구분 : 개인 또는 단체로 선택(단체는 팀장을 포함 인원수 기재), 팀명을 기재
4. 신청인(팀장) 및 팀원 : '소속'란에 미창업자의 경우 소속 학교, 회사 등 기재
5. 신청자 및 서명
 - 개인 : 참가자를 신청인으로 함 / 단체 : 팀장을 신청인으로 함
 - 신청서를 제출한 경우, 서명한 것으로 간주하며, 별도 서명하지 않음

1. Title of Idea: Clearly express your proposed idea.
2. Competition Field: Open theme.
3. Participation Category: Choose between individual or group. For groups, include the number of team members, and provide the team name.
4. Applicant (Team Leader) and Team Members: In the "Affiliation" field, if you are not an entrepreneur, provide the name of your hypothetical business entity.

Applicant and Signature:

For individuals: The participant is the applicant and the signer.

For groups: The team leader is the applicant and the signer.

Submitting the application is considered as having signed it, and separate signatures are not required.

○ 사업계획서 작성요령 Guidelines for Business Plans

1. 사업계획서는 주어진 항목 예시를 참고하여 자유롭게 작성

Business plans should be prepared freely, referring to the given examples.

2. 제안하는 아이디어의 특성에 맞게 기본 항목 외에 추가하여 작성할 수 있음

Additional sections can be included based on the nature of the proposed idea.

3. 최대한 아이템 및 아이디어를 부각시킬 수 있도록 작성

Emphasize the item and the idea as much as possible.

4. 객관적 자료에 근거하여 논지를 전개하되, 특히 시장 및 기술동향, 선행기술 및 경쟁제품 등의 검토 시 객관적인 데이터 및 출처 제시 요망

Explain based on objective data, especially when reviewing market and technological trends, previous technologies, and competitive products. Objective data and sources should be

provided.

5. 10페이지 이내로 작성해야 하며, 필요한 경우 별첨 자료로 첨부 할 것

The document should not exceed 10 pages. If necessary, include supplementary materials as attachments.

6. 제출 파일명 작성 요령(총 파일용량은 **5MByte** 이내로 준수)

Instructions for File Naming (Total file size should not exceed 5MB):

- 반드시 1개의 PDF 파일로 제출(서명이 필요한 서류의 경우 (개인정보 동의서, 서약서 등) 스캔하여 PDF 변환)

Submit a single PDF file (Scan documents requiring a signature, such as personal information consent forms and agreements, to convert them to PDF).

- PDF변환이 안되는 별첨자료가 있는 경우 신청서류와 함께 1개 압축파일로 제출

If there are supplementary materials that cannot be converted to PDF, submit them in a single compressed file along with the application documents.

- 파일명은 '**IGC 창업 아이디어 공모전_신청인명**'로 작성(신청인은 팀명으로 작성)

Name the file as "IGC Startup Idea Contest_Applicant's Name" (Use the team name for the applicant)

○ 신청서 및 사업계획서 제출처: 이메일 제출 mjko@igc.or.kr

Email submission to mjko@igc.or.kr